

## **Reunión telemática de la Junta Directiva, 29 de marzo de 2022, 18:00h – 19:30h (CET).**

Por parte de la Junta Directiva (JD) asisten: Carmen Pérez Romero (Presidenta), Anna García-Altés (Vicepresidenta 1ª), Laia Maynou Pujolràs (Vicepresidenta 2ª), Roberto Nuño Solinís (Tesorero), Cristina Hernández Quevedo (Secretaria), Sophie Gorgemans (Vocal), Dolores Jiménez Rubio (Vocal), Pilar Pinilla Domínguez (Vocal), Sergio G. Vicente (Vocal).

### Orden del día

1. Aprobación si procede, del acta de la reunión de la Junta Directiva de AES, celebrada el 21 de febrero de 2022.
2. Preparación de las próximas Jornadas.
3. Resumen de Premios Jornadas y bolsas de viaje.
4. Programa de *mentoring* “Carlos Campillo”.
5. Plan Estratégico 2022-2027.
6. Ruegos y preguntas.

### Orden del día

1. **Aprobación si procede, del acta de la reunión de la Junta Directiva de AES, celebrada el 21 de febrero de 2022**

El acta se aprueba por unanimidad.

## **2. Preparación de las próximas Jornadas**

Se actualiza en relación con los avances en la preparación de las XL+1 Jornadas AES, tanto desde el aspecto organizativo como científico, avances que se desarrollan satisfactoriamente.

Se hace balance de la Jornada Técnica, celebrada el 23 de marzo en la Facultad de Medicina de la Universidad de Zaragoza, que contó con 62 inscritos presenciales y 98 inscritos online, con un

seguimiento significativo a través de *Youtube*. Asimismo, se informa que las XL+1 Jornadas contarán con 115 comunicaciones aceptadas y 21 comunicaciones en formato póster, pendiente de la inscripción de sus autores a las Jornadas.

Se propone contar con una evaluación de la Jornada Técnica y de las XL+1 Jornadas, tanto por parte de los socios/as participantes como de otras personas no asociadas que se hayan inscrito, para llevar a cabo una valoración de las mismas.

### **3. Resumen de Premios Jornadas y bolsas de viaje**

Se informa sobre el desarrollo satisfactorio de las diferentes convocatorias de Premios.

Asimismo, se informa que se están iniciando negociaciones con Novartis para su patrocinio de la Beca de Investigación en Economía de la Salud y Servicios Sanitarios.

### **4. Programa de *mentoring* “Carlos Campillo”**

Se informa sobre la nueva acogida del Programa de *mentoring* “Carlos Campillo”, que contará con 13 mentores. Asimismo, se informa que la convocatoria de *mentees* se llevará a cabo en los próximos días.

### **5. Plan Estratégico 2022-2027**

El grupo encargado del Plan Estratégico de AES actualiza al resto de la JD sobre el desarrollo del mismo, y el resultado positivo de la sesión del grupo focal. El *feedback* recibido de dicho grupo se ha incorporado en la versión actual del Plan Estratégico.

Por parte de la JD se decide producir un documento descargable con el Plan Estratégico de AES, además de ser volcado en la página web de AES, para facilitar el acceso. Se acuerda que los siguientes pasos se centren en la publicación y visibilizarían del Plan.

Se agradece el trabajo realizado al grupo encargado de elaborar el Plan Estratégico, reconociendo su esfuerzo y labor durante este año.

## 6. Ruegos y preguntas

Se informa sobre los avances del Comité Organizador de las próximas Jornadas, que tendrán lugar en Girona, cuyo presidente será Marc Carreras. La Universidad de Girona cuenta con una sede en el centro de la ciudad, y la Facultad de Letras tendrán lugar las próximas Jornadas, pendientes de algún espacio adicional.

Se informa del alta de un nuevo socio institucional de AES, la *Fundació HiTT (Health Innovation Technology Transfer)*, cuya incorporación se presentará durante la próxima Asamblea.

Se comunica que AES solicitará al Ministerio de Sanidad formar parte de los revisores de Informes de Posicionamiento Terapéutico (IPTs) para aportar su visión desde la perspectiva de la Economía de la Salud. Para ello, se ha constituido un grupo de socios y socias para contribuir en este propósito.

Finalmente, se informa sobre los planes desde Comunicación AES para que el Boletín número 100 utilice otra plataforma que favorezca su dinamicidad y sea más atractivo en cuestión de formato. Se irá informando a la JD en relación a este proceso y se contará con Acto en diferentes aspectos.