

Acta de la reunión de la Junta Directiva (JD) de AES

Fecha: 14 de mayo de 2026, 18.00 – 19.30 (CEST). Online.

Asistentes: Marc Carreras, Jaime Espín, Sergio G. Vicente, Sophie Gorgemans, Dolores Jiménez, Roberto Nuño, Pilar Pinilla, Néboa Zozaya y Soledad Isern.

Orden del día:

1. Aprobación, si procede, de las actas de la reunión de la JD de AES, celebrada el 5 de marzo de 2026
2. Informe de la Presidenta
3. Puesta al día sobre la organización de las XLV Jornadas AES de Sevilla
4. Plan de acciones 2025-2026
5. Actualización de los grupos de interés
6. Ruegos y preguntas

Puntos tratados:

1. Aprobación, si procede, del acta de la reunión de la JD de AES, celebrada el 28 de abril de 2026

Se aprueba por unanimidad.

2. Informe de la Presidenta

Pilar Pinilla informa sobre los siguientes asuntos:

- **Propuesta de modificación de los estatutos y Guía de Buenas Prácticas Congressuales.** Se acuerda aprobar la redacción final del artículo 19 de los Estatutos, incorporando los requisitos para la postulación a los cargos de la Junta Directiva y las disposiciones relativas a la Presidencia. Se someterá a aprobación en la Asamblea Ordinaria de socios y socias, junto a la propuesta de la Guía de Buenas Prácticas Congressuales. Con respecto a esta, se acuerda la redacción de los apartados «Postulación de candidaturas a sede y a la Presidencia del Comité Organizador de las Jornadas AES» y «Postulación de candidaturas a la Presidencia del Comité Científico de las Jornadas AES», así como la modificación del diseño del anexo final.
- **Participación en Simposio sobre determinantes comerciales de la salud.** Se acuerda que Dolores pondrá en contacto a Soledad y Néboa con Javier Ayesta.
- **Congreso de la Sociedad Catalana de Gestión.** Se informa de la recepción de una invitación para asistir al Congreso de la Sociedad Catalana de Gestión. Queda pendiente determinar la persona que asistirá, una vez se confirme la fecha de celebración del congreso y se conforme la nueva Junta Directiva de AES.
- **Asamblea de EUHEA.** La próxima fecha de la Asamblea es el 4 de junio.

- **European Public Health Conference (EPH).** Se informa de la invitación recibida para que un representante de AES participe en la EPH Conference en Bilbao, que se celebrará en noviembre, así como de la posibilidad de participar en la organización de un *pre-conference workshop*. Se acordó responder a los organizadores confirmando el interés de la AES en participar y solicitando información sobre las condiciones y requisitos para la organización del workshop. Una vez recibida la respuesta, se abrirá una convocatoria de voluntarios para colaborar en la organización y desarrollo del *pre-conference workshop*.

3. Puesta al día sobre la organización de las XLV Jornadas AES de Sevilla

- Se revisan el estado de los patrocinios, las inscripciones al congreso (254 inscritas hasta la fecha), el presupuesto y las sesiones organizadas.
- Pilar informa de que el homenaje In Memoriam se celebrará el miércoles 17, con la participación de Marta Trapero.
- Néboa informa sobre el estado de organización del acto conmemorativo del 40.º aniversario de la Asociación, el 45.º aniversario de las Jornadas y el 35.º aniversario de la Beca, revisándose la confirmación de las personas participantes y los últimos aspectos organizativos pendientes.
- Soledad informa sobre la revisión de la encuesta de satisfacción de las Jornadas, incorporando un recordatorio dirigido a las personas no socias para fomentar su incorporación a la Asociación y promover su participación en futuras actividades.
- Asimismo, se ultiman los detalles de la memoria anual, de la celebración de la Asamblea General Ordinaria y de la ratificación de la sede organizadora de las próximas JAES. Sergio se encargará de contactar con las personas responsables de su organización.
- En relación con los premios AES 2026, que se darán a conocer el viernes 19, se informa de la falta de recepción de solicitudes de becas AESEC. Ante esta situación, la Junta acuerda realizar un nuevo recordatorio para fomentar la presentación de candidaturas, manifestando su preocupación por la baja participación pese a las oportunidades que ofrecen estas ayudas. Asimismo, se va a promover la celebración de una reunión durante las JAES con el objetivo de identificar las barreras y limitaciones existentes para la presentación de solicitudes. La información recabada servirá para valorar posibles mejoras e incorporarlas en futuras convocatorias.

4. Plan de acciones 2025-2026

Néboa informó de la actualización del Plan de Acción con carácter previo a la reunión. Durante la reunión se revisan las actuaciones correspondientes al Eje 2, relacionados con la base de datos y la página web. Sergio expresó su preocupación por un reciente incidente de seguridad en el sitio web de la Asociación, desarrollado en WordPress, que permitió el acceso de personas no autorizadas. Se destacó el riesgo que este tipo de incidentes. La JD reconoce la gravedad y la necesidad de reforzar las medidas de seguridad.

5. Actualización de los grupos de interés

Dolores informa de la solicitud recibida por parte del grupo EvaluAES para celebrar su taller en el mes de febrero durante los próximos años, debido a las dificultades para disponer de espacios gratuitos en septiembre y octubre. Tras valorar el calendario anual de actividades para evitar solapamientos entre actividades y mejorar la planificación de los grupos de interés, se da el visto bueno. Se acuerda comunicar el calendario actualizado a las personas responsables de los grupos de interés.

6. Ruegos y preguntas

- Sophie informa que hay pocos inscritos en la III mesa redonda LATAM, por lo que acuerda intensificar la promoción en redes para aumentar la participación.