

Reunión JD, día 27 de septiembre de 2019 (teleconferencia), 15.00 horas (hora local España).

Por parte de la Junta Directiva (JD) asisten: Toni Mora (Presidente), Fernando Ignacio Sánchez Martínez (Vicepresidente 1º), Anna García Altés (Tesorera), Cristina Hernández Quevedo (Secretaria), Sandra García Armesto (vocal), Laia Maynou-Pujolras (vocal), Ruth Puig Peiró (vocal).

Excusa su asistencia: Carmen Pérez Romero (Vicepresidenta 2ª).

Orden del día:

1. Acta de la reunión anterior
2. XL Jornadas AES
 - a. Sugerencias del Comité Científico a comentar/aprobar
3. Bolsas de viaje
4. SESPAS – Nueva Tesorera
5. EuHEA
6. Blog/Boletín Economía y Salud
7. Contrato de Encargado de Tratamiento de Datos
8. Aprobación de presupuestos de AESEC y Grupos de Interés
9. Ruegos y preguntas

1. Acta de la reunión anterior

Cristina Hernández Quevedo informa que el acta de la pasada reunión está en proceso y será distribuida a la JD lo antes posible.

2. XL Jornadas AES

a. Sugerencias del Comité Científico (CC) a comentar/aprobar

Toni Mora informa sobre las sugerencias del CC en relación a las XL Jornadas AES. En concreto, el CC recomienda:

- Reducir el número de plenarios de 3 a 2.
- Incrementar el número de mesas de ponencias de 6 a 8, contando con mayor presencia de expertos nacionales para contener gastos.
- Sustituir los pósteres por sesiones de comunicaciones breves.
- Colocar las sesiones organizadas (de 6 a 8 sesiones) a la hora del almuerzo, ya que estas sesiones están orientadas al *networking* de sus participantes.

Se valoran las diferentes recomendaciones, destacándose que las sesiones de comunicaciones breves se están llevando a cabo en diferentes congresos internacionales y tienen asociado un ahorro en el alquiler de los paneles utilizados para presentar los pósteres. Sin embargo, se destaca que es necesario trabajar con los moderadores para que el tiempo de dichas comunicaciones sea rígido, de unas tres transparencias máximo, y permita la discusión (Toni Mora comenta que en la última conferencia de EuHEA en Porto no hubo discusión). Asimismo, se entiende que una presentación oral, que sea rechazada como tal, tendría la opción de ser evaluada como comunicación breve. En cualquier caso, se informa que las bases del Premio al mejor póster tendrían que ser modificadas de acuerdo a la definición establecida por el CC en relación con las comunicaciones breves.

La JD acepta las diferentes propuestas del CC en relación al número de plenarios, el número de mesas de ponencias, la sustitución de pósteres por comunicaciones breves y la ubicación de las sesiones organizadas en la hora del almuerzo. Asimismo, se solicita al CC que aporte de forma concreta cómo se llevarán a cabo las comunicaciones breves y que haga llegar esta información a ActoServeis.

Se informa sobre el lema acordado por el CC: *40 años tendiendo puentes entre la investigación y las políticas sociales*. La JD aprueba el lema de las XL Jornadas.

Sandra García Armesto expone diferentes aspectos con relación a la organización de las Jornadas.

Sandra García Armesto informa que se está considerando la celebración de la Jornada Técnica el 25 de marzo de 2020.

La JD decide que la inscripción a precio reducido a las Jornadas XL finalice el viernes 17 de abril como muy tarde, para tener en cuenta las vacaciones de Semana Santa.

Sandra García Armesto informa que la organización de las Jornadas avanza de acuerdo con lo previsto y los gastos se estiman por debajo de años anteriores.

Además, se está intentando en lo posible reducir la huella de carbono, aunque reconoce que se hará en la medida de lo posible, ya que en ocasiones se entra en contradicciones.

Además, se informa sobre la sugerencia del CC para organizar el Taller pre-congresual sobre visualización de datos. La JD acepta la propuesta del CC en relación a la temática del Taller pre-congresual.

Sandra García Armesto informa que en breve se discutirá sobre la orientación de la Jornada Técnica, y el público diana (sanitario o más extenso). Se confirma que tendrá lugar en la sala de actos del Instituto Aragonés de Ciencias de la Salud (IACS).

3. Bolsas de viaje

Se pide que Acto publique en la web las concesiones de bolsas de viaje de 2018 y 2019, así como archivar las actas correspondientes en el Dropbox.

Además, se pide que, para evitar la confusión actualmente existente, los grupos (EvaluAES, EconAES, GestionAES) dejen de utilizar el término “bolsa de viaje”, usando en su lugar el término “gastos de desplazamiento”, “gastos de viaje”, o una expresión similar. Del mismo modo, los grupos no harán convocatorias de bolsas de viaje: los gastos de viaje de ponentes/*discussants* para la asistencia a los talleres ya están incluidos en el presupuesto anual de los grupos.

Se propone revisar el redactado actual de las bases, a cumplir estrictamente, quedando las bases como se indica:

4.3 El Comité de Selección asignará las Bolsas solicitadas según los siguientes criterios: i. Ser investigador/a joven (menor de 35 años en el momento de realizar la solicitud) no consolidado, o estudiante; ii. Calidad y relevancia de la participación científica; iii. No haber recibido ayudas de AES tanto en el mismo año como en el año anterior.

Al hilo de los problemas que se presentaron con algunos solicitantes en las XXXIX Jornadas, se añade el siguiente epígrafe en los requisitos de los solicitantes:

iv. Las Bolsas de viaje son nominales, por lo que las personas solicitantes han de estar en condiciones de poder recibir pagos, así como de poder justificar los gastos cubiertos por la Bolsa adjuntando facturas tan sólo a su nombre y no de terceros.

4. SESPAS – Nueva Tesorera

La JD ha aprobado presentar la candidatura de Dña. Celia Muñoz Fernández, socia de AES, al cargo de Tesorera de la Sociedad Española de Salud Pública y Administración Sanitaria (SESPAS).

5. EuHEA

Se informa que se aprobó Viena por unanimidad para la celebración de la conferencia EuHEA en 2020, dadas las condiciones que presentaba la sede y las dificultades de hacerlo en Grecia.

La JD acuerda la participación de Laia Maynou-Pujolras como representante de AES en el CC de la próxima reunión de EuHEA.

6. Blog/Boletín

Se informa que se intentará ligar el contenido del blog a temas candentes, de opinión, en línea con las solicitudes de prensa, para favorecer el debate. Además, se espera comenzar a publicar contribuciones relacionadas con las Jornadas.

7. Contrato de Encargado de Tratamiento de Datos

Se informa sobre la firma del Contrato de Encargado de Tratamiento por parte de Acto Serveis-

8. Aprobación de presupuestos de AESEC y Grupos de Interés

La JD aprueba los presupuestos de Grupos de Interés para el periodo 2019 – 2020. En el caso de AESEC se decidió asignar únicamente 3.000€ para las dos becas de movilidad, en lugar de los 4.500€, además de los gastos de financiación de la asistencia de los dos coordinadores a EuHEA.

9. Ruegos y preguntas

No hay ruegos ni preguntas.